



# Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț

Piatra Neamț, Bd. Traian nr. 1-3  
Tel. 0233.219440-centrală, 0233.214039-secretariat, Fax-0233.216562  
e-mail: [sjuneamt@sjuneamt.ro](mailto:sjuneamt@sjuneamt.ro)  
Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 24087

Nr. 20606 / 19.08.2014

## ANUNT

Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț, organizează în data de **15.10.2014**, concurs pentru ocuparea unui post vacant de economist II la **Serviciul de Management al calitatii serviciilor medicale și tehnologia informatică**:

Concursul va avea loc la sediul unitatii sanitare – **Clubul Spitalului**, constand în **proba scrisa și interviu**, **proba scrisa** va avea loc în data de **15 octombrie 2014**, ora 10<sup>00</sup> iar **interviul** va avea loc în termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

**Condițiile specifice pentru participare la concurs sunt:**

- pentru postul de economist II
  - diploma de licență
  - 6 luni vechime în specialitate

**Taxa de participare la concurs: 50 lei/participant**

Dosarele de concurs se depun la secretariatul comisiei de concurs (comp. Personal) din cadrul Spitalului de Urgență Piatra Neamț, până la data de **17 septembrie 2014**, orele 13<sup>00</sup>. Relații suplimentare cu privire la desfășurarea concursului se pot obține de la comp. Personal (telefon: 0233/219440, int. 193) din cadrul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț.

Cererea de înscriere, tematica și bibliografia se găsesc la serviciul Resurse Umane și Protecția Muncii, comp. Personal.

**Acte necesare pentru dosarul de înscriere la concurs:**

- cerere de înscriere concurs
- copia actului de identitate
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și îndeplinirea condițiilor specifice și ale altor acte care să ateste efectuarea unor specializări
- copia carnetului de muncă
- adeverința de vechime după data de 01.01.2011 și raport Revisal
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează\*
- curriculum vitae, după modelul european prezentat în H.G. nr. 1021/2004
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de medicul de familie
- chitanța achitării taxei de participare concurs

\* Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

MANAGER,  
DR. LAZAR IOAN



**Tematica generală și bibliografia pentru ocuparea postului de  
economist II la Serviciul de Management al Calității Serviciilor  
Medicale și Tehnologia Informației**

**Bibliografie:**

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
2. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și activitatea de control financiar preventiv;
3. Ordinul nr. 946/2006 ministrului finanțelor publice nr. 946/2005\* pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial;
4. Ordinul nr. 972/2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor;
5. Legea 46/2003 drepturile pacientului;
6. Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
7. Ordinul nr. 975/2012 privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale;
8. Legea 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice 286/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii.

**Tematica:**

- Titlul VII "Spitalele";
- Obiectivele generale ale controlului intern/managerial;
- Metodologie de elaborare și revizuire a procedurilor;

- Metodologie de elaborare și conducere a Registrului Riscurilor;
- Reguli generale privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Reguli speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Atribuțiile generale ale Structurii de Management al Calității Serviciilor Medicale;
- Drepturile pacientului;
- Principiile și procedurile privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice;
- Procesul bugetar în instituțiile publice;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
- Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Organizarea și conducerea contabilității;
- Registrele de contabilitate și situațiile financiare;
- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriile și capitalurilor proprii.

Șef Serviciu Managementul Calității Serviciilor Medicale  
și Tehnologia Informației  
c. j. Voinea Livia Elena