



Spitalul Judetean de Urgenta Piatra Neamt

Piatra Neamt, Bd. Traian nr. 1-3

Tel. 0233.219440-centrală, 0233.214039-secretariat, Fax-0233.216562

e-mail: sjuneamt@sjuneamt.ro

Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 24087

Nr. *26129* /30.09.2014

ANUNT

Spitalul Judetean de Urgenta Piatra Neamt, organizeaza in data de **16.10.2014, ora 13⁰⁰**, concurs pentru ocuparea a unui post temporar vacant de referent II (M) la ser. Financiar Contabilitate Salarizare:

Concursul va avea loc la sediul unitatii sanitare – Clubul Spitalului, constand in **proba scrisa si interviu**, proba scrisa va avea loc in data de **16 octombrie 2014, ora 13⁰⁰** iar interviul va avea loc in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

Conditii specifice pentru participare la concurs sunt:

- diploma de absolvire a invatamantului postliceal de specialitate sau diploma de bacalaureat
- 6 luni vechime in specialitate

Taxa de participare la concurs : 50 lei/participant

Dosarele de concurs se depun la secretariatul comisiei de concurs (comp. Personal) din cadrul Spitalului de Urgenta Piatra Neamt, pana la data de **08 octombrie 2014, orele 13⁰⁰**. Relatii suplimentare cu privire la desfasurarea concursului se pot obtine de la comp. Personal (telefon: 0233/219440, int. 193) din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Piatra Neamt.

Cererea de inscriere, tematica si bibliografia se gasesc la serviciul Resurse Umane si Protectia Muncii, comp. Personal.

Acte necesare pentru dosarul de inscriere la concurs:

- cerere de inscriere concurs
- copia actului de identitate
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si indeplinirea conditiilor specifice si ale altor acte care sa ateste efectuarea unor specializari
- copia carnetului de munca
- adeverinta de vechime dupa data de 01.01.2011 si raport Revisal
- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza*
- curriculum vitae, dupa modelul european prezentat in H.G. nr. 1021/2004
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata de medicul de familie
- chitanta achitarii taxei de participare concurs

* Candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevazute mai sus se vor prezenta insotite de documentele originale, in vederea certificarii pentru conformitate cu originalul de catre secretariatul comisiei de concurs, sau in copii legalizate.



MANAGER,
DR. LAZAR IOAN

TEMATICA

pentru ocupare post **referent II** la
Serviciul Financiar Contabil si Salarizare

- Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice;
- Efectuarea incasarilor si platilor in numerar;
- Acordarea de avansuri in numerar si decontarea lor;
- Evidenta si pastrarea numerarului;
- Controlul respectarii disciplinei de casa
- Normele privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- Angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizatiilor;
- Procesul bugetar în institutiile publice;
- Reconstituirea documentelor financiar - contabile pierdute, sustrate sau distruse;
- Arhivarea și păstrarea registrelor și a documentelor financiar – contabile;
- Intocmirea si utilizarea documentelor financiar contabile: Mijloace banesti si decontari, Salarii si alte drepturi de personal

Director financiar-contabil,
Ec. Dragan Maricica



BIBLIOGRAFIE

pentru ocupare post **referent II** la
Serviciul Financiar Contabil si Salarizare

- Ordin nr. 1792/24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
- Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiunilor de casa;
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizatiilor;
- Legea nr.500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin M.E.F. nr.3512/2008 privind documentele financiar-contabile;

Director financiar-contabil,
Ec. Dragan Maricica

