 CUI 2613362	<b>Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț</b> <b>COMITETUL DIRECTOR</b>	PS 01
		REV.: 0
		Pg.:

**HOTĂRÂREA NR. 70**  
**din 09.07.2020**  
**privind aprobarea Regulamentului Intern privind acordarea**  
**voucherelor de vacanță în anul 2020**

Comitetul Director al Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț;  
 Având în vedere:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/ 2018 art.36 alin.(1) privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Bugetul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț aprobat pe anul 2020, cu respectarea limitei sumelor prevăzute / alocate pentru această destinație.
- Ordonanța de Urgență nr.35 /26.03.2020 privind modalitatea de emitere și prelungirea valabilității voucherelor de vacanță, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea COVID-19

**HOTĂRĂȘTE:**

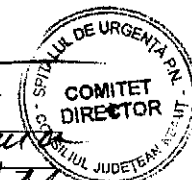
**Art.1** Se aprobă **REGULAMENTUL INTERN PRIVIND ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚĂ ÎN ANUL 2020**, anexat prezentei hotărâri.

**Art.2** Prezenta hotărâre va fi comunicată Serviciului RUONS, Secției /Compartimente /Servicii / Birouri, etc și Serviciului Achiziții, Aprovizionare, Transport.

**COMITETUL DIRECTOR**

AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ Piatra Neamț

Dr. Verzea Dan Silviu – manager interimar \_\_\_\_\_  
 Dr. Ungureanu Ana-Maria – director medical interimar \_\_\_\_\_  
 Ec. Drăgan Maricica – director financiar-contabil \_\_\_\_\_  
 As. med. Antohe Eugenia – cu preluare de atribuții director de îngrijiri \_\_\_\_\_



Red/2ex/VLE

Viza:  
 Consilier Juridic,  
 Voinea Livia Elena

**REGULAMENT INTERN PRIVIND ACORDAREA  
VOUCHERELOR DE VACANȚĂ ÎN ANUL 2020**

Prezentul regulament reprezintă suportul cadru care stabilește acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț și a fost întocmit cu consultarea organizației sindicale semnatare a Contractului Colectiv de Muncă reprezentată de domnul lider de sindicat Nistor Ionuț Bogdan.

Regulamentul stabilește modalitatea concretă de acordare a voucherelor de vacanță, modul de calcul al numărului de voucherelor de vacanță, excepțiile, modalitatea și perioada de acordarea a acestora.

Prezentul regulament a fost întocmit cu respectarea următoarelor prevederi legale:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/ 2018 art.36 alin.(1) privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Bugetul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț aprobat pe anul 2020, cu respectarea limitei sumelor prevăzute / alocate pentru această destinație.
- Ordonanța de Urgență nr.35 /26.03.2020 privind modalitatea de emitere și prelungirea valabilității voucherelor de vacanță, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea COVID-19

**Art.1**

- 1.1 În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă, creșterea eficienței muncii și a motivării personalului din cadrul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, spitalul acordă indemnizații de vacanță sub forma voucherelor de vacanță în cuantum de 1450 lei /salarizat;
- 1.2 Voucherele de vacanță se acordă în anul 2020 pe suport electronic și au o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport electronic conform prevederilor legale.

- 1.3 Sumele reprezentând voucherele de vacanță nu intră în baza de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale de sănătate, dar contravaloarea voucherelor este supusă impozitării ( 10% ) în luna în care au fost acordate angajaților;
- 1.4 Distribuirea voucherelor de vacanță pentru salariații Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț se realizează până la data de 31.12.2020 și este condiționată de existența în bugetul spitalului a sumelor cu această destinație.

## **Art.2**

### **2.1 Beneficiază de vouchere de vacanță următoarele categorii de personal:**

- Salariații cu contract de muncă activ, NU suspendat, indiferent de durata acestuia;
- Personalul din cadrul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț care în anul 2020, a desfășurat activitate sau se află în situațiile prevăzute la art.145 alin (4) din legea nr.53 /2003 - Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare, respectiv: concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă (acordat conform Capitolului II, art.12-17 din OUG 158/2005) și concediu pentru îngrijirea copilului bolnav (acordat conform Capitolului V, art.26-30 din OUG 158/2005), considerate perioade de activitate prestate;
- personalul care la data acordării voucherelor nu se mai afla în unitate (pensionare, încetare CIM) dar îndeplinesc condițiile de acordare, proporțional cu timpul efectiv lucrat în anul 2020;
- acordarea voucherelor de vacanță se face proporțional cu timpul lucrat în anul 2020 și în cazul salariaților care primesc vouchere de vacanță pentru tot anul 2020 dar ulterior acordării se suspendă contractul individual de muncă pentru : concediu medical risc maternal, maternitate, concediu creștere copil, etc.

**2.2** În cazul cumulului de funcții, se acordă o singură indemnizație de vacanță sub formă de vouchere de vacanță, în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat, de către angajatorul unde salariații își au funcția de bază, potrivit legii. În cazul în care nu se poate stabili funcția de bază a salariatului, beneficiar al voucherelor de vacanță, alege, în scris, angajatorul care îi va acorda voucherele de vacanță, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a Deciziei de aprobare a prezentului Regulament, și către ceilalți angajatori opțiunea sa. Persoanele aflate în această situație, vor depune la secretariatul unității o declarație pe propria răspundere din care să reiasă care este angajatorul care îi acordă voucher de vacanță în termenul mai sus menționat;

**2.3** Pentru salariații din cadrul unității care beneficiază de program cu timp parțial de lucru numărul voucherelor de vacanță se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru;

**2.4** În cazul personalului încadrat prin transfer, respectiv a celui nou încadrat de la altă instituție sau autoritate publică în cursul anului, voucherele de vacanță se vor acorda în luna decembrie 2020, proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la valoarea voucherelor de vacanță stabilită pentru

programul normal de lucru cu condiția prezentării de către salariat a unei adeverințe din care să rezulte faptul că instituția sau autoritatea publică de la care s-a transferat nu i-a acordat vouchere de vacanță până la data realizării transferului /încetării activității la vechiul angajator, în anul 2020 proporțional cu timpul lucrat Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț;

**2.5 Nu beneficiază de vouchere de vacanță următoarele categorii de salariați:**

- salariații care nu doresc vouchere de vacanță acordate în anul 2020 depun solicitare la secretariatul unității în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a Deciziei de aprobare a prezentului Regulament;
- salariații cu contract individual de muncă suspendat pe tot parcursul anului 2020 (01.01.2020-31.12.2020) și la momentul acordării voucherelor de vacanță se află în concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap și salariații aflați în concediu fără plată.
- salariații care solicită concediu fără plată după primirea integrală ( 1450 lei ) a voucherelor de vacanță, restituie contravaloarea voucherelor de la momentul intrării în concediu fără plată până la sfârșitul anului. În cazul în care reiau activitatea în anul 2020 vor primi contravaloarea voucherelor de vacanță proporțional cu timpul efectiv lucrat până la sfârșitul anului în luna decembrie 2020;
- salariații care au fost angajați, fără concurs, pe durată determinată, în conformitate cu prevederile Decretului nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României .

**2.6** Distribuirea voucherelor de vacanță către salariați se face pe bază de tabel, cu semnătura salariatului pentru primirea voucherelor;

### **Art.3**

**3.1** Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze voucherele de vacanță în perioada menționată pe acestea și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare;

**3.2** Angajații care beneficiază de vouchere de vacanță au obligația să nu le înstrăineze către alte persoane;

**3.3** Se interzice salariaților, beneficiari ai voucherelor de vacanță , următoarele:

- utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât pachetul de servicii turistice care cuprinde: servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement;
- primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- comercializarea voucherelor de vacanță, în schimbul unor sume de bani și /sau al altor bunuri și /sau servicii;

**3.4** Salariatul are obligația să restituie angajatorului ( spitalului ) voucherele de vacanță pe suport electronic acordate și neutilizate sau contravaloarea voucherelor de vacanță utilizate și necuvenite,

potrivit prevederilor legale, după cum urmează:

- la sfârșitul perioadei de valabilitate a acestora;

- la data încetării raporturilor de muncă;

**3.5** În situația în care se restituie voucherele /contravaloarea acestora, salariații beneficiază de recalcularea impozitului în luna următoare;

**3.6** Salariații beneficiari ai voucherelor de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea, utilizarea sau pierderea voucherelor.

#### **Art.4**

**4.1** Utilizarea de către beneficiari ai voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement constituie contravenție, dacă nu a fost săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii penale, infracțiune și se sancționează cu 2 până la 6 puncte amendă;

**4.2** Un punct amendă reprezintă contravaloarea unui salariu de bază minim brut pe tară garantat în plată, stabilit în condițiile legii;

#### **Art.5**

Serviciul Achiziții, Aprovizionare, Transport întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță;

#### **Art.6**

Serviciul RUONS după parcurgerea etapei de contractare, întocmește tabelele nominale cu salariații, beneficiari ai voucherelor de vacanță în triplu exemplar, un exemplar pentru furnizorul voucherelor de vacanță, un exemplar pentru Serviciul Financiar Contabil și un exemplar pentru Serviciu RUONS pentru a fi distribuite salariaților;

#### **Art.7**

Evidența formularelor cu regim special și evidența contabilă se asigură în cadrul Serviciului Financiar Contabil. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea, achiziționarea și utilizarea voucherelor de vacanță se face cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr.82 /1991 republicată și a reglementărilor contabile aplicabile.

#### **Art.8**

Prezentul regulament se aduce la cunoștința angajaților prin : postare pe site- ul spitalului, difuzarea pe adresa de e-mail a fiecărei secții precum și a organizațiilor sindicale.

#### **COMITETUL DIRECTOR**

AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ Piatra Neamț

Dr. Verzea Dan Silviu – manager interimar \_\_\_\_\_

Dr. Ungureanu Ana-Maria – director medical interimar \_\_\_\_\_

Ec. Drăgan Maricica – director financiar-contabil \_\_\_\_\_

As. med. Antohe Eugenia – cu preluare de atribuții director de îngrijiri \_\_\_\_\_

